

Inventário

O inventário normalmente é realizado quando a empresa precisa fazer uma conferência do estoque, algumas empresas fazem no final do ano quando os escritórios de contabilidade solicitam. Porém é importante fazer outras vezes ao ano para controlar o estoque.

Geração de Inventário

No Troll é possível gerar o inventario, mas antes é necessário escolher a empresa. Caso contrário não aparecerá o nome da empresa no inventário e isso o tornará inválido. Para selecionar a empresa no Troll, proceda da seguinte maneira:

1. No menu Empresa;
2. Escolha a empresa;

No Troll, é possível fazer o inventário acessando o módulo **Retaguarda**, menu **Produtos** e a opção **Inventário**. Assim abrirá a seguinte tela:

A imagem mostra a interface de usuário do sistema 'Geração de Inventário'. O formulário contém os seguintes elementos:

- 1. Quantidade de casas decimais: Inteiro, 2 Casas, 3 Casas
- 2. Tipo de preço: Custo, Compra
- 3. Modelo do inventário: Modelo A, Modelo B, Modelo C
- 4. Botão 'Imprime Inventário'
- 5. Campo 'Codigo'
- 6. Botão 'Gerar Arquivo Inventário...'
- 7. Botão 'Gerar Inventário...'
- 8. Coluna 'Empresa' na tabela de seleção
- 9. Total custo inventário: 0.00
- 10. Campo 'Cód. Prod.'
- 11. Coluna 'Preço Compra' na tabela de produtos
- 12. Botão 'Sair (F12)'

>Codigo	Gerado em	Posição em	Empresa	CNPJ	Insc. Estadual

Total custo inventário: 0.00 Total compra inventário: 0.00

>Cód. Prod.	Descrição	Preço Compra	Preço Custo	UN	Qtde. Entrada	Qtde. Saída	Qtde. Total

1. **Quantidade de casas decimais:** Informar quantas casas decimais deseja que apresentem a quantidade do produto;
2. **Tipo de preço:** Tipo de preço deve aparecer no inventário;
3. **Modelo de Inventário:** Modelo do inventário utilizado pela empresa. Muitos contadores solicitam o modelo A, por ter os dados mais completos;

- 4. Imprime Inventário:** Imprime o relatório de inventário de acordo com os filtros da consulta;
- 5. Campo de Busca:** Para pesquisar um inventário já gerado;
- 6. Gerar Arquivo Inventário:** Permite gerar um inventário em arquivo do Excel;
- 7. Gerar Inventário:** Neste botão será gerado o inventário;
- 8. Lista Inventário:** Apresenta uma lista com os inventários gerados;
- 9. Totalizadores:** Mostra os totais referentes aos inventários;
- 10. Campo Busca:** Para realizar uma pesquisa nos produtos, referentes ao inventário selecionado;
- 11. Lista Produtos:** Mostra os produtos do inventário selecionado;
- 12. Sair:** Para sair dessa tela;

Geração do Inventário

Após selecionar o botão Gerar Inventário irá abrir esta tela, onde deverá ser informado as informações apresentadas abaixo:

A imagem mostra a interface de usuário da janela 'Geração de Inventário'. O formulário contém os seguintes campos e controles:

- 1:** Campo 'Produto de:' com o valor '1'.
- 2:** Campo 'até:' com o valor '999999'.
- 3:** Seção 'Filtros' com campos para 'Depto.', 'Grupo', 'Linha' e 'Marca', todos com o valor '0'.
- 4:** Campo 'Até: (opcional)' com o valor '0'.
- 5:** Campo 'Posição em:' com a data '23/02/2015'.
- 6:** Seção 'Quantidade' com radio buttons para 'TODOS', 'SALDO', 'ZERADOS' e 'NEGATIVOS'.
- 7:** Seção 'Situação do produto' com radio buttons para 'TODOS', 'ATIVOS' e 'INATIVOS'.
- 8:** Seção 'Ponta de estoque' com radio buttons para 'TODOS', 'PONTA ESTOQUE' e 'NORMAIS'.
- 9:** Seção 'Pertencem a lista' com radio buttons para 'TODOS', 'LISTA' e 'NÃO ESTÃO NA LISTA'.
- 10:** Botão 'Gerar Inventário' e botão 'Sair (F12)'.

- 1. Produto de/até:** Informar o intervalo de itens para a consulta;
- 2. Filtro:** Informar os intervalos de departamento, grupo, linha e marca dos itens para a consulta;
- 3. Quantidade:** Informar o tipo de quantidade dos itens;
- 4. Situação do produto:** Selecionar a situação do produto ativo ou inativo;
- 5. Ponta de estoque:** Para escolher o tipo de produtos se os que estão em ponta de estoque, normais ou todos;
- 6. Pertencem a lista:** Gerar inventário apenas dos produtos que pertencem a lista de preço, não estão na lista ou todos;
- 7. Posição:** Para informar a data final que deseja o inventário, por exemplo, o inventário do ano de 2014 a data deve ser 31/12/2014;

8. **Motivo:** Descrever o motivo da geração do inventário;
9. **Gerar Inventário:** Ao selecionar este botão será gerado o inventário;
10. **Sair:** Para sair desta tela;

Os relatórios do inventário podem ser gerados de duas formas, em um do Excel, ou em arquivo de PDF. O modelo como descrito anteriormente vai depender do modelo de inventário que achar de melhor entendimento ou conforme a solicitação do seu contador.

Após gerar o inventário volte a tela anterior e escolha o botão arquivo “Imprima Inventário” para imprimir em um arquivo PDF, ou “Gerar Inventário” para arquivo Excel. Assim classifique as seguintes opções antes de realizar a impressão:



1. **Quantidade de Casas Decimais:** Permite escolher a quantidade de casas decimais que deverão aparecer no campo quantidade. Caso a quantidade esteja definida por quilos, litros pode ser escolhido de 2 à 3 casas senão valores inteiros;
2. **Tipo de Preço:** Definir como deseja o tipo de preço se por preço de custo ou de compra;
3. **Modelo do Inventário:** O modelo do relatório que deseja realizar a impressão. No modelo A o relatório é mais completo com os dados da empresa como CNPJ, Inscrição Estadual, também mostra os valores parciais e totais. No modelo B é mais resumido não apresenta as informações da empresa e no modelo C o relatório mostra os dados da empresa mais as informações relacionadas aos produtos é mais simplificado.
4. **Imprimir Inventário:** Para realizar a impressão do inventário, abre uma tela solicitando como deseja em impressora matricial ou jato de tinta.
5. **Gerar Arquivo Inventário:** Permite gerar um relatório em excel para utilizar em outros processos ou para encaminhar para o contador.

Ao clicar em “Imprimir o Inventário” será aberta a tela de impressão, algumas mudanças iram depender de suas opções escolhidas:

REGISTRO DE INVENTÁRIO.							
Firma.....: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		CNPJ (MF) : 000.000.000		Estoque existentes em : 12/03/2015			
Insc. Estadual: 00.000.000/0000-00							
Folha.....: 0002							
Codigo	Descrição	UN	Qtde	Valor Unitário	Total Produto	Valor Parcial	Valor Total
1	Pacote	UN	000010	3.500,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
2	RADIO SONY CARRO	UN	000010	117,00	1.170,00	36.170,00	36.170,00
4	COMPUTADOR HP PARA JOGOS	UN	000010	1.300,00	13.000,00	49.170,00	49.170,00
5	MONITOR 21 LED 3D AOC	UN	000010	450,00	4.500,00	53.670,00	53.670,00
6	CADEIRA CONFORT RODINHA	UN	000010	88,52	885,20	54.555,20	54.555,20
11	Pão	KG	000010	1,00	10,00	54.565,20	54.565,20
12	Produto	KG	000010	0,00	0,00	54.565,20	54.565,20
15	PRODUTO 12 PORCENTO	UN	000010	10,20	102,00	54.667,20	54.667,20
22	CANETA	UN	000010	5,00	50,00	54.717,20	54.717,20
37	SAL GROSSO TEMPERADO 1KG	UN	000015	3,46	51,92	54.769,12	54.769,12
38	SAL GROSSO TEMPERADO 500G	UN	000000	2,31	0,00	54.769,12	54.769,12
39	TEMPERO NONA ROSA 1KG COD	UN	000020	4,92	98,36	54.867,48	54.867,48
40	TEMPERO NONA ROSA 500G CO	UN	000011	3,00	33,06	54.900,53	54.900,53
41	TEMPERO COMPLETO 500G COE	UN	000000	2,31	0,00	54.900,53	54.900,53
42	SAL GROSSO TEMP P/ CHURRAE	UN	000000	3,46	0,00	54.900,53	54.900,53
43	SAL GROSSO TEMP P/ CHURRAE	UN	000000	119,58	0,00	54.900,53	54.900,53
44	Camiseta azul	UN	000000	0,00	0,00	54.900,53	54.900,53
Total do Grupo:						54.900,53	
Total do Inventário:							54.900,53

GERAR INVENTÁRIO PARA REPRESENTAR NA APOSTILA

1. **Cabeçalho:** Apresenta as informações da empresa. Sempre que precisar encaminhar ao contador é necessário estar descrito os dados da empresa.
2. **Código:** Nessa coluna é apresentado os códigos dos produtos, conforme o cadastro no sistema;
3. **Descrição:** Apresenta a descrição do produto;
4. **UN.:** Mostra as unidades de medida do produto;
5. **Quantidade:** Mostra a quantidade em disponível em estoque;
6. **Valor Unitário:** Mostra o valor do custo do produto;
7. **Total Produto:** Apresenta o valor total em estoque do produto;
8. **Valor Parcial:** Corresponde a multiplicação do valor unitário com a quantidade;
9. **Valor Total:** Corresponde a quantidade dos valores parciais
10. **Total Grupo:**
11. **Total do Inventário:** Apresenta o valor total do inventário do estoque;
12. **Motivo:** Referente ao motivo que pelo qual o inventário foi gerado;